



**СофтУни
БУДИТЕЛ**
УЧИЛИЩЕ НА БЪДЕЩЕТО

**Частна професионална гимназия за дигитални
науки "СофтУни Будител"**

Утвърждавам.....

Директор:

Олга Нинова-Траянова

ГОДИШЕН ПЛАН НА ЧПГДН „СОФТУНИ БУДИТЕЛ“ ЗА УЧЕБНАТА 2023 / 2024 г.

Настоящият документ е приет на заседание на ПС с протокол №1/0 8.09.2023 г и е утвърден със заповед на директора №138/12.09.2023 г.

Адрес: София, район Искър, кв. Дружба, ул. "5006" № 2, Телефон: +359 895 810 478 e-mail:school@softuni.bg, Web: www.buditel.softuni.bg
София, жк. Младост 4, бул. "Александър Малинов", № 78, Телефон: +359 893 850 409 e-mail:school@softuni.bg, Web: www.buditel.softuni.bg

Раздел I

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО И ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО през учебната 2022 / 2023 г.

Учебната дейност в ЧПГДН „СофтУни БУДИТЕЛ“ за учебната 2022 / 2023 година бе организирана и протече съгласно всички нормативни актове и заповеди на висшестоящи институции. Дейностите са изпълнени съгласно приетите в училището планове и програми. В гимназията се обучаваха 457 ученици в 23 паралелки. Увеличеният брой паралелки и брой ученици е показател за повишения интерес към училището и утвърдения му престиж.

В гимназията е създадена система за организация и съгласуваност на всички видове дейности, за отчетност на резултатите; осигурено е единство и непрекъснатост на образователно-възпитателния процес.

На НВО по български език и литература и математика за учебната 2022/2023 година се явиха 87 ученици от общо 92.

Най – високият резултат на НВО по БЕЛ е 84,50 точки, а най – ниският резултат е 25 точки.

Най – високият резултат на НВО по математика е 89,75 точки, а най – ниският резултат е 14 точки.

Средните резултати от НВО по БЕЛ - 57,31 и математика - 42,68 на учениците от ЧПГДН “СофтУни БУДИТЕЛ” са по-високи от средните резултати на регионално и национално ниво.

През януари 2023г. бе проведена първата цялостната независима експертна оценка от Националния Инспекторат по Образованието (НИО). Получената отлична оценка (90,27%) в област „Образователен процес“ от инспекцията е сериозен и отговорен мотив, вдъхващ увереност на институцията за работата в бързоразвиващия се сегмент на съвременната икономика – дигиталните професии. Мостът между бизнеса и образованието е от ключово значение за постигането на качествено професионално образование, предоставящо условия и възможности за развитие на комплексни личности, готови да посрещнат предизвикателствата на съвременния свят. На официална церемония в Министерски съвет през 12.2023г. на ЧПГДН “СофтУни БУДИТЕЛ” бе връчена и първа награда “Знак за качество” в най-оспорваната категория “Образователен процес” в конкуренция с 9 училища, отличени с високи постижения сред всички инспектирани училища през учебната година.

ЧПГДН „СофтУни Будител“ през учебната 2022/2023г. се гордее с постиженията на учениците в международни и национални състезания и конкурси в областта на дигиталните науки, програмирането и социалните каузи. Учениците спечелиха призови места в състезанията „Аз мога тук и сега“, IT Знайко, Състезание по дебати в Доха, Катар - World scholar's cup, Националната олимпиада по информационни технологии, Софтуниада, Националното състезание по програмиране и дизайн SoftUni Fest, Международното състезание по програмиране DataArt Proggy, Европейската олимпиада по статистика;. Повод за гордост са разработените от учениците прототип за мобилно приложение за предупреждение при настъпване на земетресение, представено пред БАН и проектът за SMART кошер за пчели, награден от Професионалната асоциация по роботика и автоматизация.

Главната мисия на ЧПГДН „СофтУни БУДИТЕЛ“ е предоставянето на качествено образование, което отговаря на нуждите на дигиталната епоха и изграждането на уверени професионалисти и завършени лидери. Гимназията предоставя възможност за професионално образование и квалификация във водещите дигитални професии с перспектива за бъдещо развитие. Учебните програми са специално разработени, за да подготвят учениците за бъдещата им кариера. Кариерното ориентиране и консултиране на учениците започва още с процедурата за прием в гимназията. Бъдещите гимназисти се ориентират към подходящата професия и специалност още при постъпването им в гимназията. Приемът се осъществява чрез специално изготвен и стандартизиран тест, който определя личностния профил на ученика. Процедурата се развива в процеса на обучение чрез утвърдена мониторингова система за проследяване на напредъка на учениците. Изготвя се персонален анализ на постиженията на всеки ученик, който включва резултатите от вътрешни и външни оценявания, допуснати отсъствия, класирания, награди и постижения от състезания, олимпиади и конкурси, наложени санкции, активност в социалните кампании, организирани от гимназията, проследяване на личните интереси и възможности на учениците. Прилага се и специализираната платформа Judge - автоматизирана система за оценяване на задачи по програмиране, разработена от специалистите на SoftUni. Професионалната подготовка на учениците е организирана под формата на модулно-блоково обучение, което позволява постигане на единство между теоретичното и практическото обучение. Модулът е самостоятелно обособена част от съдържанието на обучението по професионална подготовка. Учебната документация се разработва с участието на бизнеса в съответствие с целите на предвиденото професионално обучение. Модулното обучение се базира на кредитната система. Чрез успешното прилагане на STEAM концепцията за трансформацията на

образователните системи и обединяването на пет учебни предмета учениците придобиват цялостно разбиране и практически опит за приложението на знанията и компетентностите, развиват важни умения, които са необходими при подготовката за живота и за бъдещата кариера. Институционалният инструментът „Личен бранд“ подпомага учениците при изпитите за прием в университетите и при кандидатстването в различни фирми и компании. Учениците започват да изготвят своя личен брандинг (уеб страница) от осми клас, в която представят постигнатите образователни резултати и успехи, участват в различни дейности, свързани с училищния живот и извън него, реализирани проекти, продукти, задания, личностни качества, мотивират своя професионален избор. В гимназията се оказва допълнителна подкрепа за учениците с изявени дарби. Сформирани са „Team Beyond“ клубове, в които с помощта на ментори-специалисти и в малки групи учениците допълнително се подготвят за състезания, развиват своите качества и надграждат талантите си. Менторската програма е вътрешен инструмент, чрез който ученици подкрепят ученици, изпитващи затруднения по даден учебен предмет. Чрез постоянен мониторинг и персонално внимание се идентифицира необходимостта от оказване на подкрепа за подобряване на представянето и личния напредък. Изграждането на мост между образованието и бизнеса чрез ежемесечната инициатива „Училището среща бизнеса“ е ключов момент за учениците, защото черпят опит и знания от водещите компании в бранша. Учениците посещават Лабове – клубове по интереси, в които чрез формите на неформалното образование развиват интересите си, изграждат допълнителни умения и разширяват социалните си контакти. Прилагането на холистичен подход, билингвално преподаване, проектно базираното обучение, индивидуален подход осигуряват възможност и условия за развитието на потенциала на всеки ученик и изграждането му като комплексна личност.

Разработена е вътрешна система за мониторинг на образователния процес. Провежда се първоначален и регулярен мониторинг чрез посещения в учебните часове. Съвместно с учителя се определят фокус цели за подобрене. Учителите получават професионална подкрепа от образователен мениджър. За учениците е създаден фонд за финансиране на ученическите проекти и стартиращи бизнес начинания. Родителите се информират за индивидуалния напредък на децата си по време на регулярни срещи за обратна връзка. Разработени са електронни досиета на всеки ученик, в които по определени критерии се отчита неговия напредък по общообразователните и професионалните предмети, формирането на личностните умения и се набелязват мерки за въздействие и развитие.

Членството на гимназията в Българската асоциация на софтуерните компании, БАСКОМ е изключителна възможност за сътрудничество с най-големите ИТ компании

в България и партньорско участие при разработването на програмите за практическите стажове и образователни инициативи, допринасяйки за развитието на софтуерната индустрия в страната. Училището си партнира със 119 СУ „Акад. Михаил Арнаудов“ в НП „Заедно в изкуството и в спорта“. Учениците посещават занятия в театрална и музикална група, баскетбол, футбол. Съвместно с Основно училище „Светлина“ се реализират творчески календар и социални кампании. Провеждането на семинара „Teen Power“ подкрепя и вдъхновява тийнейджърите в тяхното развитие и ги насърчава да мечтаят смело за бъдещето.

Резултатите на ДЗИ по БЕЛ и резултатите от ЗДИПК са положителни на 100 %. Отчитаме радваща тенденция на увеличаване на броя желаещи за изготвяне и защита на дипломни проекти и участие в допълнителни стажантски програми, осигурени от гимназията. Образователните резултати по всички учебни предмети отчитат повишение, като влияние за това оказват и заниманията по интереси и стажовете, често използвани за надграждане на знания и повишаване на мотивацията на учениците.

През учебната 2022 / 2023 година няма ученици от ЧПГДН «СофтУни БУДИТЕЛ» отпаднали от образователната система.

За приобщаването на всеки ученик е изградена стройна система, в която е включена цялата училищна общност, наред с училищното самоуправление - Училищен Парламент. Провеждат се индивидуални срещи с ученици и техните родители, задължително посещение на консултации, включване в лабове. За формиране на социалния мироглед на учениците помагат и честите мероприятия, провеждани в училище, посещенията на театър и библиотека, включване в олимпиади, състезания и конкурси, както и участие в различни мероприятия.

ЧПГДН „СофтУни БУДИТЕЛ“ е иновативно училище и активно участва в Национална програма „Иновации в действие“. Повишените резултати на учениците се дължат на приложените и апробирани педагогически иновативни практики в обучението. В работата си учителите залагат на интерактивни подходи, базирани на междупредметни връзки от общообразователната и професионалната подготовка на учениците. Акцентът, който си поставят е трансфериране на знания и умения от професионалната в общообразователната подготовка и обратно. През учебната 2022 / 2023 г бяха проведени множество интердисциплинарни уроци с крайни продукти, които повишиха мотивацията на учениците за присъствие в учебните часове и за участие в извънкласни дейности.

Ръководство, координатори „Връзки с родители“, учители, училищен психолог, педагогически съветник, класни ръководители непрекъснато си взаимодействат с родители и настойници на учениците. Благодарение на добрата координация между тях съществува удовлетворяващ диалог със семейството като партньор за пълноценното развитие на ученика. Част от родителите се включват и в живота на училището, като планираме броят им да се увеличи.

Квалификационната дейност в училището традиционно протича с активно участие на учителите. Планът за квалификационната дейност е подчинен на заложените дейности в годишния план на училището. Продължаващата квалификация на педагогическите специалисти е на много добро ниво. Учителите се стремят да повишават своята квалификация за придобиване и повишаване на ПКС, участват в различни форми на квалификация на училищно и извънучилищно ниво. Оказана е необходимата подкрепа на новоназначените учители.

От септември 2023г. в гимназията съществуват професионални учещи общности, в които учителите си сътрудничат, участват в срещи, на които дискутират постиженията на учениците, с цел професионалната им реализация. Споделянето на добри практики и получаването на обратна връзка води до повишаването на мотивацията, както за прилагането на нови подходи от учителите, така и за активно включване на учениците в учебния процес.

Вярваме, че всеки ученик има потенциал за успех и развитие и осигуряваме необходимите условия за формирането на комплексни личности, готови да посрещнат предизвикателствата на съвременния свят. Мисията на гимназията е да изгради глобална организация, която предоставя практическо качествено и достъпно образование в сферата на дигиталните и информационните технологии, изграждайки истински професионалисти и бъдещи лидери. Дигиталните умения се превръщат в необходимо умение на човешката еволюция. Нашата визия е да бъдем основен двигател на глобалната дигитална революция и да допринесем за изграждането на нова дигитална ера. Вярваме, че бъдещето принадлежи на новите технологии и на тези, които ги владеят.

Раздел II

1. МИСИЯ

Основните **ценности на** училището са :

- (1) Качество
- (2) Постоянно учене
- (3) Партньорство
- (4) Ученикът в центъра
- (5) Инициативност
- (6) Осъзнатост

Поставяме качеството и **високите постижения** като първи приоритет. Реализираме **високи стандарти на образование** и взаимодействие в екипа, с учениците и с всички заинтересовани страни. Работим професионално и с уважение. **Непрекъснато подобряваме образователната услуга** с цел да е **винаги актуална и приложима** спрямо нуждите на бизнеса и съвременния свят и да постигат визията ни за успешния ученик на гимназията.

Ученикът в центъра - всеки член на организацията действа с оглед постигане крайната визия за учениците и тяхното холистично развитие спрямо актуалните им индивидуални потребности, възможности и цели. Ние сме **ролеви модели** за учениците и всяко наше действие рефлектира върху тяхното холистично развитие.

Постоянно учене - Учим с **любопитство** и изследователска нагласа от всеки опит - успешен или не. Стимулираме целенасочено **екип и ученици да се развиват постоянно**, да излизат от зоната си на комфорт за оптимално развитие на потенциала си.

Партньорство – стимулираме директна, открита и активна комуникация, взаимна подкрепа и сътрудничество между екипа на гимназията, учениците, родителите и останалите ни партньори.

Инициативност - всеки член на организацията е проактивен и поема отговорност за намиране и реализация на решения, които спомагат оптималното постигане на целите ни.

Осъзнатост - в работата си сме съзнателни за личните си и организационните нужди и поемаме отговорност за собствените си емоции, здраве и благополучие, за да способваме устойчиво развитие на екипа, учениците и общностите, за които допринасяме. Ако

успяваме да постигнем ключовите си цели със споделена радост и лекота, ще бъдем и устойчиви.

Всеки учител в ЧПГДН "СофтУни Светлина", независимо от формата на договорни отношения с училището, се придържа към ценностите и допринася за постигане на визията за ученика и визията за учителя, като организира времето и работата си спрямо правата и задълженията в този документ, като спазват професионално поведение.

- ✓ Учителите носят **отговорност** - индивидуална и споделена за благополучието и ученето на учениците, както и за резултатите, които учениците и училището постигат.
- ✓ Учителите активно предоставят и са готови да получат **обратна връзка** към и от ученици, родители и колеги, когато тази обратна връзка е свързана с ценностите на училището и тяхната пряка работа.
- ✓ Учителите са **посланици на училището**, като с поведението и действията си допринасят за високия имидж на институцията в обществото.
- ✓ **Педагогическите специалисти** са отворени за иновации, изграждат умения и компетентности, помагат на учениците в тяхното творческо, личностно и емоционално развитие, работейки в партньорство с родителите.

2. ВИЗИЯ

Учителите в ЧПГДН "СофтУни Светлина" развиват себе си и изпълняват професионалните си задължения спрямо общата **визия за учителя**: "Учителят в ЧПГДН "СофтУни Светлина" планира и адаптира своите време, енергия и уроци спрямо нуждите и интересите на учениците. Използва различни преподавателски практики, редовно проверява разбирането на учениците и редовно дава обратна връзка за представянето им. Учителят създава положителен климат в класната стая и работи спрямо социалните, емоционалните и образователните нужди на учениците. Той/тя търси и уважава мислите и идеите на колегите и учениците, поощрява ги да работят на високо ниво, за да постигат заедно високи резултати. Работи съвместно с училищната общност- учители, ученици и родители, за да предостави отличен образователен продукт."

Визия за учениците: "Ученикът в ЧПГДН "СофтУни Светлина" е двигател в развитието на глобалната дигитална ера. Предприемчив, осъзнат и подготвен да реализира изборите за своя личен

и професионален живот по хармоничен и съзидателен начин. Устремен към постоянно учене и себепознание. Допринася съобразно за обществения и икономическия живот на национално и глобално ниво. Ученикът в гимназията се развива холистично във всяко от трите направления: "Професия", "Мислене", "Аз и другите".

Родителите са удовлетворени в очакванията за съвременна организация на образователния процес; постигане на по-високо качество и резултати от училищното образование, сътрудничейки на училището;

Гражданското общество – изграждане у учениците на социално значими житейски ценности, които да отговарят на потребностите на обществото;

Пазара на труда – усъвършенстване на професионални умения и компетентности на учениците по специалностите, особено по отношение на тяхната адекватност на пазара на труда;

3. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ

3.1. КАЧЕСТВЕН ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС И ПРИВЛЕКАТЕЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА

Непрекъснато надграждане на знания, умения и компетентности, с оглед максимално развитие потенциала на всеки ученик и възможност за пълноценна социална реализация. Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знания, формиране на компетентности и развиване на умения за учене през целия живот. Участие в извънкласни и извънучилищни дейности и мероприятия. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и възпитание. Подобряване и осъвременяване на материално-техническата база и гарантиране на здравословни и безопасни условия на труд.

Цели и дейности

1. Организиране и провеждане на привлекателен процес на образование, възпитание и социализация

1.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на практика усвоените компетенции



- 1.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност
 - 1.3. Подкрепа за личностно развитие на учениците; превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на интересите им, откриване и предотвратяване на причините, водещи до отпадане от образователната система
 - 1.4. Издигане равнището на функционална грамотност (четене, математика, природни науки) за постигане на умения и компетентности, които ще позволят успешно справяне с реални житейски ситуации в съвременното общество.
2. *Участие в извънкласни и извънучилищни дейности и мероприятия*
 - 2.1. Включване на учениците в извънкласни и извънучилищни форми и мероприятия, включително в училищните лабове.
 - 2.2. Участие на ученици и ученически отбори в състезания по професия, спортни турнири, конкурси, олимпиади – вътрешноучилищни, общински, областни, национални.
 - 2.3. Участие на учениците в организирането и провеждането на училищни празници и тържества.
 - 2.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност.
 3. *Подобряване и осъвременяване на материално-техническата база и гарантиране на здравословни и безопасни условия на труд*
 - 3.1. Поддръжка и поэтапно обновяване на класните стаи, кабинетите по професионална подготовка и компютърната и мултимедийната техника.
 - 3.2. Закупуване на подходящи софтуерни продукти за професионална подготовка.
 - 3.3. Изграждане на кътове за отдих, свободни занимания и общуване.

3.2. КВАЛИФИЦИРАНИ И МОТИВИРАНИ УЧИТЕЛИ

Професионалното развитие на учителите в ЧПГДН "СофтУни Светлина" се реализира в две основни направления:

1. Вътрешноинституционална квалификация по смисъла на чл. 223 ЗПУО
2. Квалификация с квалификационни кредити по смисъла на чл. 222 ЗПУО.

Квалификацията с квалификационни кредити в гимназията се организира от ръководството на училището и се обезпечава със средства на гимназията, като всеки учител има възможност да участва в такива форми на квалификация, в минималния обем, посочен в ЗПУО и по теми, които са свързани със стратегическото развитие на гимназията и/или с плана за професионално развитие на съответния учител.

Учителите имат възможност да участват в допълнителни форми на квалификация, които са избрали самостоятелно и за които получават финансиране със средства на гимназията.

Цели и дейности

1. Участие във вътрешноинституционални и продължаващи квалификационни форми

1.1. Мотивиране на педагогическите специалисти за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен.

1.2. Осигуряване на условия и възможности за обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на възложената работа и за кариерно развитие чрез въвеждаща и продължаваща квалификация.

1.3. Увеличаване на дела на иновативния подход при провеждане на учебните часове.

Вътрешноинституционалната квалификация в училище се реализира в четири форми:

1. План за лично професионално развитие и индивидуална подкрепа от ментор;
2. Училищната система за (взаимно) посещение на часове и разговори за рефлексия и обратна връзка;
3. Професионална учеща се общност - екип от учители, формиран на база предметната област на преподаване;
4. Обучения и работилници, насочени към (над)изграждане на професионални знания, умения и нагласи.

3.3. ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ И УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ

Ще се работи за постигане на качествено и иновативно професионално образование и обучение, отговарящо на променящите се изисквания на пазара на труда. Ще се засили партньорството между професионалната гимназия и предприятията - партньори за споделяне на инициативи и обучение в реална работна среда. Ще се работи за създаване на умения за учене през целия живот.

Цели и дейности

1. Изграждане на дигитални и практически умения - Гимназистите на СофтУни са усвоили и прилагат нужните умения от професионалната подготовка в училището.
2. Кариерни умения - Гимназистите на СофтУни имат дълбоко разбиране и продължават по възможните професионалните пътеки и опции за бъдещата им реализация във висшето образование и на пазара на труда
3. Самоефикасност, предприемчивост, иновативност и креативност
Гимназистите на СофтУни интегрират нужните компетентностите и реализират нови и иновативни професионални възможности и бизнес инициативи в дигиталния сектор.

3.4. ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО И ЕКОЛОГИЧНО ОБРАЗОВАНИЕ

Усвояване на базисни умения за разбиране и стратегии на отговорно поведение в гражданското общество. Продължаване на училищната политика за съхраняване и осъвременяване на традициите. Развитие на училищна политика, насочена към комплексно здравно образование и здравословен начин на живот.

Цели и дейности

1. Възпитание в дух на патриотизъм и национално самосъзнание

- 1.1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на знания и умения за отговорно поведение в обществото.

1.2. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците за правата на човека, дискриминацията – полова, расова, религиозна и др.

1.3. Участие в организацията и провеждането на училищни мероприятия, свързани с исторически събития, значими дати или обществени инициативи.

1.4. Поддържане и обновяване на наследените училищни традиции.

2. Изграждане на навици за здравословен начин на живот и екологична култура

2.1. Провеждане на дискусии, беседи и лекции, насочени към здравното образование. Провеждане на уроци и инициативи на открито.

2.2. Изработване на постери, презентации, кътове.

2.3. Активна спортна и туристическа дейност.

2.4. Обучение по безопасност на движението, действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари, поведение при кризи и екстремни ситуации.

3. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците

3.1. Разработване и реализиране на училищна политика и програма за превенция на агресията и тормоза в училище сред учениците и за създаване на по-сигурна училищна среда.

3.2. Подобряване на уменията на работещите в гимназията за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.

3.3. Поддържане на толерантна среда в училище без предразсъдъци и осигуряване на равни възможности за всички в образователния процес.

3.5. СОЦИАЛНАТА СРЕДА, РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕННОСТТА

Привличане на семейството, като съюзник на ЧПГДН «СофтУни БУДИТЕЛ» в обучението и възпитанието на учениците. Приобщаване на родителите към училищния живот. Ангажиране на родителите с проблеми, свързани със социалното поведение и личностното развитие на учениците. Активно включване при решаване

на значими въпроси. Активно включване на обществеността и фирмите–партньори в живота и дейността на професионалната гимназия.

Цели и дейности

1. Взаимодействие с родителите

- 1.1. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация „училище – семейство“.
- 1.2. Провеждане на индивидуални консултации, родителски срещи, обучения и други с активното съдействие на училищния психолог и педагогическия съветник.
- 1.3. Укрепване на положителното отношение към училището, като институция.
- 1.4. Съвместно участие на родители и ученици в училищния живот.

2. Взаимодействие с институции

- 2.1. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации, дейци на културата, спорта и други. Присъствие на училището в публичното пространство.
- 2.2. Поддържане и своевременно обновяване на сайта на гимназията с актуална информация.
- 2.3. Поддържане и своевременно обновяване информацията във Facebook страницата на гимназията
- 2.4. Популяризиране дейността на гимназията на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.
- 2.5. Системна и целенасочена рекламна кампания за привличане и задържане на ученици..

Раздел III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Кадрово осигуряване на учебната година	м. септември 2023 г.	Директор
2.	Хигиенизиране на училището	м. септември 2023 г.	ЗДУД
3.	Разпределяне на новопостъпилите ученици в паралелките	м. септември 2023 г.	Директор
4.	Изготвяне на Списък – Образец № 1 за учебната 2023 / 2024 година	м. септември 2023 г.	Директор
5.	Изготвяне на учебни програми по РПП	м. септември 2023 г.	Учители ПП ЗДУДПП Директор
6.	Разработване на график за провеждане на държавни изпити по практика за придобиване на степен на професионална квалификация през сесиите на учебната 2023 / 2024 г.	м. септември 2023 г.	ЗДУДПП
7.	Изготвяне и съгласуване на седмичното разписание с РЗИ	м. септември 2023 г., м. февруари 2024 г.	Директор
8.	Изготвяне на график за провеждане на консултациите с учениците	м. септември 2023 г.	учители
9.	Изготвяне на график за провеждане на консултациите с родителите	м. септември 2023 г.	учители
10.	Изготвяне на график за провеждане на производствена практика с учениците от СФО и ЗФО	м. септември 2023 г.	ЗДУДПП
11.	Попълване на задължителната учебна и училищна документация за началото на учебната година	м. септември 2023 г.	Директор; ЗДУД; класни ръководители; учители
12.	Изготвяне на график за провеждане на контролни и класни работи по общообразователните предмети и предметите от професионалната подготовка	м. септември 2023 г.	учители

13.	Разработване на годишен план за квалификация на педагогическите специалисти	м.септември 2023 г.	Директор;
14.	Запознаване на учениците от XII клас с начина на провеждане на ДЗИ – първи задължителен по БЕЛ и втори задължителен – по теория и практика на професията, както и с възможността да положат допълнителен ДЗИ	м. октомври 2023 г.	ЗДУД - ПП
15.	Обогатяване на професионалното учителско портфолио и институционално портфолио	м. декември 2023 г.	учители
16.	Изготвяне на обобщени заявки за необходимата задължителна документация за края на учебната 2023/2024г. и началото на 2024/2025 г.	м. декември 2023 г. м.април 2024 г.	ЗДУД Директор
17.	Провеждане на пробни ДЗИ	м. април 2024 г.	учители
ПЛАНИРАНЕ НА:			
1.	Броя постъпващи ученици	м. октомври 2023 г.	Директор
2.	Нуждите от педагогически кадри	м. юли 2024 г.	Директор
3.	Необходимата учебна и училищна документация	през учебната година	Директор
4.	Мероприятия за честване патронния празник на училището	м. март 2024 г.	Комисия за провеждане на училищни тържества и празници

2. СОЦИАЛНО – БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
---	---------	------	------------

1.	Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година	м. септември 2023 г.	Директор
2.	Определяне на приоритетите при подобряването на материалнотехническата база	през учебната година	Директор „Образование“ и директор „Операции“
3.	Осигуряване учебния процес с учебно - технически средства	постоянен	Директор „Образование“ и директор „Операции“
4.	Набелязване стратегия за подобряване на здравната хигиена в училище	постоянен	Директор „Образование“ и директор „Операции“
5.	Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес	м. септември 2023 г.	Директор „Образование“ и директор „Операции“
6.	Осигуряване на актуална информация за професионалното ориентиране на учениците, завършващи XII клас	м. юли 2024 г.	класни ръководители - XII клас

3. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА – СЪГЛАСНО ТВОРЧЕСКИЯ ПЛАН, ИЗГОТВЕН ОТ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Тържествено откриване на новата учебна година	15 септември 2023 г.	
2.	Честване на Ден на народните будители	31 октомври 2023 г.	Ученически съвет
3.	Световен ден за борба със СПИН	1 декември 2023 г.	Ученически съвет
4.	Подготовка и включване в благотворителен коледен концерт	м. декември 2023 г.	Ученически съвет
5.	Международен ден на думата „Благодаря“	11 януари 2024 г.	Ученически съвет
6.	Отбелязване на годишнината от обесването на Васил Левски	19 февруари 2024 г.	Ученически съвет
7.	Ден на розовата фланелка	28 февруари 2024 г.	Ученически съвет
8.	Отбелязване на 1-ви март	м февруари 2024 г.	Ученически съвет

9.	Отбелязване на националния празник на България	1 март 2024г.	Ученически съвет
10.	Оформяне на кътове посветени на световен ден на Земята и международен ден на книгата	22 април 2024 г.	Ученически съвет
11.	Ден на ученическото самоуправление	9 май 2024 г.	Ученически съвет
12.	Акция „Внимание наркотици!“	м. май 2024 г.	Ученически съвет
13.	Тържествено изпращане на абитуриентите от випуск 2024 година	м. май 2024 г.	Ученически съвет
14.	Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост	24 май 2024 г.	Ученически съвет

4. ПРОВЕЖДАНЕ НА ОЛИМПИАДИ, КОНКУРСИ, СЪСТЕЗАНИЯ

4.1. ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧЕНИЧЕСКИ ОЛИМПИАДИ И СЪСТЕЗАНИЯ

- ✓ Олимпиадите (училищен, областен и национален кръг) се организират и провеждат съгласно указание за провеждане на олимпиадите в средните училища през учебната 2023 / 2024 година, утвърдено от Министерство на образованието и науката и График за провеждане на олимпиадите в средните училища през 2023 / 2024г.
- ✓ Участието в състезания се организира от учителите по график на МОН.

4.2. ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪСТЕЗАНИЯ ПО ПРОФЕСИИ

Състезанията се провеждат съгласно График за провеждане на национални състезания по професии и специалности изготвен от МОН.

5. УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР

Изготвя се на базата на Национален спортен ученически календар и Указанието за провеждане на ученически игри през учебната 2023 / 2024 г. При провеждането им се спазват установените единни правила, норми и изисквания. Целта е подпомагане на общото развитие на подрастващия организъм и развитие на физическите умения и качества.

- Общински спортни състезания
- Областни спортни състезания
- Национални спортни състезания
- Участието се организира от *учителите по ФВС*

6. ЕКСКУРЗИИ/ЛАГЕРИ И ОРГАНИЗИРАНИ ПЪТУВАНИЯ

Провеждане на екскурзии/ лагери, съгласно Творческия календарен план

Контролира: Директорът на ЧПГДН „СофтУни БУДИТЕЛ“

Раздел IV

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

През настоящата учебна година ПУО в училище са, както следва:

- На учителите от общообразователна подготовка - науки, математика, БЕЛ, Английски език, Втори чужд език
- На учителите от професионална подготовка - програмиране, дизайн, бизнес
- На класните ръководители.

2. ЦЕЛИ

Дейността за професионално усъвършенстване на педагогическите кадри да бъде съобразена с конкретните индивидуални потребности на учителите и да бъде насочена към:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и придобиване на нови знания и умения в съответствие с развитието на педагогическата наука и усъвършенстването на материално-техническата база в училище.
3. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие - осъвременяване, задълбочаване и развитие на придобития опит на по-високо равнище.

3. ЗАДАЧИ:

1. Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
2. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по учебните предмети.
3. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
4. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

4. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.
2. Създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система, с цел да се преодолее затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училището.
3. Самоусъвършенстване чрез извънучилищна квалификационна дейност.

5. ФОРМИ:

- Самообразование
- Семинари
- Работна среща
- Дискусии
- Решаване на казуси

6. ОРГАНИЗИРАНЕ:

1. На училищно ниво – вътрешноучилищни квалификационни дейности, свързани с актуалните проблеми на обучението и възпитанието.
2. Извънучилищна квалификационна дейност – повишаване на личната професионална квалификация по пътя на самостоятелно обучение и съобразно възможностите, определени в Наредби и графици за придобиване на професионално - квалификационни степени, на ниво ВУЗ, други неправителствени организации и частни образователни фирми.

7. ДЕЙНОСТИ:

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са изброени в плана за квалификационна дейност (Приложение № 1) и планове за дейността на ПУО утвърдени със заповед на директора.

Раздел V

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

1. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

- учебната работа на учениците и техните учебни резултати;
- учебната, педагогическата и организационната работа на учителите и възпитателите;
- работата на заместник-директорите, обслужващия и помощния персонал;
- косвен контрол върху организации, свързани с училищните дейности;
- счетоводна дейност;
- финансово управление и контрол.

2. ФОРМИ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

❖ педагогически проверки:

- превантивни;
- тематични;
- текущи.

❖ административни проверки:

- на училищната документация, свързана с учебния процес;
- на другата документация – техническа и технологична, документи за материалните и стоковите дейности, по трудово - правните отношения с персонала; финансово-счетоводната документация;
- проверки на социално - битовата и стопанската дейност;
- проверка по спазването на различните планове, правилници, стратегии – приети от Педагогическия съвет и утвърдени от директора на училището;
- проверки по спазването на изготвените и утвърдени графици;

- проверки по спазването на седмичното разписание;
- проверка по изпълнението на препоръките, дадени от експерти на РУО на МОН.

3. СРОКОВЕ

Контролната дейност в училище се осъществява на базата на изготвеният план за контролна дейност на директора (Приложение № 2) и плановете за контролната дейност на заместник-директорите (Приложение № 3), където са упоменати конкретните срокове.

Раздел VI

ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ *Приложение №4*

ПРИОРИТЕТИ И ФОРМИ НА РАБОТА ПО ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

Гражданското образование да залегне в разпределенията по предмети и в часа на класа с цел създаване на модели на поведение за активно участие в демократичния процес.

Акценти на гражданското образование в ЧПГДН «СофтУни БУДИТЕЛ»

- Здравно образование;
- Психофизическо и когнитивно развитие
- Превенция на зависимости: наркомания, алкохол и тютюнопушене;
- Сексуално образование и превенция на СПИН;
- Умения за разрешаване на конфликти и водене на спорове;
- Икономическа култура;
- Професионално образование и подготовка за кариерно развитие;
- Религиозна толерантност и култура;
- Етика в междуличностните отношения;
- Уважение към общочовешки ценности и постижения;
- Културна идентичност и разнообразие;
- Формиране на национална принадлежност и самочувствие;
- Социализация на младата личност.

Дейности и мероприятия Осъществяват се съгласно План за провеждане на обучение по гражданско образование (Приложение № 5)

Раздел VIII

ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА УЧИЛИЩНИЯ КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ ЗА СПРАВЯНЕ С НАСИЛИЕТО И ТОРМОЗА

Дейностите за реализиране на основните задачи са включени в плана за работа на училищния психолог и в плана на педагогическия съветник. (Приложение №6 и Приложение №7)

Раздел IX

ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ПО ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД И ЗАЩИТА ПРИ ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ

Задачи:

- формиране на система от специални знания, умения и навици, необходима за успешната адаптация към живота;
 - прецизиране конкретните особености на училището и аварията, които могат да възникнат в и около него;
 - поддържане на готовност за своевременен и адекватен отговор от страна на съответните органи, сили и средства в случай на необходимост;
 - формиране умения и навици у учениците за мотивирано поведение при бедствия, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ.

• Форми на работа:

- теоретическо и практическо обучение на учениците;
- провеждане на семинари, тренинги, практикуми и други с учителите;
- превантивна работа.

3. Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в плана на училищната комисия ЗБУТ . (Приложение № 8)

Раздел X

КУЛТУРНО-МАСОВА И СПОРТНО - ТУРИСТИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

1. Подпомага и насочва учениците към здравословен начин на живот и развиване на физическите им умения и качества, любов към природата, отдалечаване от вредните влияния.

Осъществява се съгласно Творческия календарен план (Приложение № 9)

Раздел XI

БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА

Осъществява се съгласно План за работа на училищната комисия по безопасност на движението по пътищата (Приложение № 10)

Раздел XII

ИНТЕГРАЦИОННИ ВРЪЗКИ

1. Засилване на интеграционните връзки с други учебни заведения. Използване на възможностите на НП „Иновации в действие“.
2. Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.
3. Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището.
4. Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.
5. Установяване на по-тесни контакти с фирми за съвместни дейности с цел подобряване на материалната база в училище.
6. Работа със следните институции:

- Център за гражданска защита
- Детска педагогическа стая
- Център за работа с деца
- Нестопански организации
- Исторически музей
- Висши учебни заведения
- Медии

- Читалища.

7. Съвместна дейност с:

- РУО на МОН
- МОН
- НАПОО
- полиция, съдебна власт и прокуратура
- Инспекция по труда – във връзка с осигуряване на безопасни условия на обучение и труд
- РЗИ – във връзка с осигуряване на санитарно – хигиенни условия за провеждане на учебно – възпитателния процес
- Общинска администрация
- спортни клубове и дружества
- Туристически информационен център
- социално-педагогически кабинет за превантивна работа с деца с отклонения в поведението
- национален съвет по наркотични вещества
- взаимодействие с бизнеса, с цел осигуряване провеждането на учебна и производствена практика и бъдещата реализация на завършващите ученици.

Раздел XIII

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ

1. Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост.
 2. Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.
 3. Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.
 4. Провеждане на родителски срещи по следния график:
- м. септември – октомври 2023 г.

Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището, училищния учебен план, правилника за вътрешния трудов ред и различните видове вътрешни за училището заповеди.

- м. декември 2023 г.

Проследяване на напредъка и развитието на всеки ученик. Организация на производствената практика и подготовката за държавния изпит за придобиване на професионална квалификация

- м. февруари 2024 г.

Резултати от УВР с учениците през I учебен срок.

- м. март 2024 г.

Запознаване с Наредбата за провеждане на ДЗИ за XII клас и прием във ВУЗ.

- м. април – м. май 2024 г.

Готовност за приключване на учебната година и обсъждане на производствената практика летния отдых на учениците.

В Годишният план на ЧПГДН „СофтУни БУДИТЕЛ“ могат да бъдат внасяни промени при планиране на нови събития и дейности през цялата учебна година.