



До Директора

Вх. №/.....20.... г.

на ЧПГДН „СофтУни БУДИТЕЛ“

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

.....

Ученик/чка.....клас

кл. ръководител

Госпожо Директор,

Моля, да ми бъде издадена/издадено/

удостоверение, справка за успех, сл.бележка/

.....,

което да послужи пред

/изписва се институцията/

Дата20.... г.

С уважение,

.....

/подпис/